Change Fitness,
г.Бишкек, Кыргызстан
www.change.kg/ info@change.kg
Тел: 0559539999 0772539999

Утвержден Приказом
Генерального директора ОсОО «Будь переменой»
№ 243 от «21» МАЯ 2020г.

ДОГОВОР ПУБЛИЧОЙ ОФЕРТЫ
на оказание фитнес-услуг

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) ОсОО «Будь переменой» в лице Генерального директора Насыкулова Урмата Омургазиевича действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемого - «Исполнитель» и содержит все существенные условия оказания услуг Исполнителем.

В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг.

Исполнитель заключает Договор на оказание услуг на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом или действующим юридическим лицом, именуемым для целей Договора «Заказчиком», и принявшим условия настоящей оферты путем совершения действий, указанных в п. 2. Заказчик, заключая Договор публичной оферты, получает фитнес-услуги на территории фитнес-клуба «Change Fitness» указанного при акцепте по выбору Заказчика.

1. Предмет оферты

1.1. Предметом настоящей оферты является предоставление Заказчику фитнес-услуг в соответствии с условиями настоящей публичной оферты, дополнениями к публичной оферте и текущим прайс-листом (прейскурантом) Исполнителя.

1.2. Публичная оферта и дополнения к публичной оферте являются официальными документами и публикуются на официальном сайте Исполнителя (адрес – http://change.kg/ru/), а также на информационном стенде на территории фитнес-клуба Исполнителя. Перечень и стоимость предоставляемых фитнес-услуг определяется Прейскурантом.

1.3. Местом оказания Услуг (далее по тексту «Клуб», «фитнес-клуб») является объект недвижимого имущества, являющийся физкультурно-оздоровительным сооружением, адрес которого указан в (Приложении № 1) или дополнении к Договору, оформленного на Члена клуба/Заказчика, и который специально предназначен и содержит в себе площадки и/или помещения, оснащенные специальными техническими средствами для организации и проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных мероприятий и иных услуг.

2. Порядок заключения договора. Стоимость услуг и условия расчетов.

2.1. Ознакомившись со стоимостью фитнес-услуг на основании Прейскуранта и/или выбрав вид Клубной карты, Заказчик заполняет в письменном/электронном виде Заявку-акцепт (Приложение №1) на присоединение к Договору публичной оферты на оказание услуг Клуба, в соответствии с утвержденной формой, после принятия Заявки-акцепта Клубом Договор о публичной оферте по оказанию услуг Клуба автоматически считается заключенным.

2.2. Заявка-акцепт является подтверждением согласия Заказчика с условиями Договора и присоединения к Договору и ее повторное заполнение не требуется, если Заказчиком приобретается последующий контракт и/или услуги клуба.

2.2. Акцепт Договора означает согласие Заказчика на обработку, хранение и использование своих персональных данных, а также на получение рекламы и/или информации, а равно сообщений уведомительного и/или рекламного характера, не касающихся хода исполнения настоящего Договора в виде SMS на номер мобильного телефона и/или сообщений на адрес электронной почты, указанные при акцепте настоящей Оферты. С момента направления в адрес указанной электронной почты, а равно на указанный Заказчиком абонентский номер оператора мобильной связи, соответствующего сообщения, извещения и/или уведомления Заказчик считается извещенным о ходе исполнения настоящего Договора или оказания Услуг.

2.3. На основании полученной Заявки-акцепта Заказчик осуществляет оплату выбранной услуги на условиях, предусмотренных Заявкой-акцептом. После проведения Заказчиком полной единоразовой оплаты выбранной услуги/или вида Клубной карты, Договор вступает в силу.
2.4. Заказчик проводит платежи самостоятельно, в инициативном порядке.
2.5. Заказчик вправе произвести оплату наличными средствами, безналичным платежом на расчетный счет Исполнителя, а также через электронный кошелек.
2.6. Если сумма, поступившая на расчетный счет или на электронный кошелек Компании, превышает стоимость Клубной карты, то остаток денежных средств автоматически переводится на «Депозит» заказчика в его «личном кабинете» мобильного приложения.
2.7. После полного поступления денежных средств, Заказчику, на электронную почту или путем смс высылается ссылка для регистрации в мобильном приложении. В качестве подтверждения акцепта договора, Заказчику выдается именная Клубная карта и Правила Клуба.
2.8. Оплата за контракт для Членов Клуба/Пользователей младше 18 лет производится исключительно законными представителями или иных уполномоченных представителей. Денежные средства от несовершеннолетних детей администрацией Клуба не принимаются.
2.9. Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по данной оферте со дня подписания Договора (Контракта), а также со дня активации Клубной карты в установленном в Правилах посещения Клуба порядке.
2.10. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг Исполнителя, условия возврата указаны в п.3.2.6., 3.2.7.
2.11. В случае досрочного прекращения предоставления Услуг, в соответствии с настоящей офертой, Заказчик должен начать процедуру отказа от услуг Исполнителя и возврата денежных средств, которая включает в себя следующие действия:
2.11.1. Заказчик направляет на имя руководителя Клуба письменное заявление об отказе от услуг Клуба. Исполнение контракта прекращается Исполнителем в день подачи заявления Заказчиком.
2.11.2. Исполнитель принимает заявление и в течение 10 дней с момента приема заявления предоставляет Заказчику расчет, в котором указывается сумма денежных средств к возврату по данному Контракту, и производит возврат денежных средств. В случае неявки Заказчика за расчетом в указанный срок, Исполнитель не несет ответственности за нарушение сроков возврата денежных средств. В случае осуществления оплаты по договору Заказчиком в пользу третьего лица, возврат денежных средств осуществляется непосредственно Заказчику.
2.11.3. Порядок расчета и условия возврата денежных средств при досрочном прекращении предоставления услуг Исполнителем по инициативе Заказчика по иным услугам: из суммы, внесенной за услугу вычитается, из расчета стоимости одной услуги согласно действующего Прейскуранта.
2.12. В случае отказа Заказчика от услуг Исполнителя до активации контракта возврат денежной суммы производится на основании письменного заявления Заказчика на имя руководителя Клуба в полном объеме за вычетом оформительского сбора в размере 1000 сом.

3. Права и обязанности Сторон
3.1. Исполнитель обязан:
3.1.1. Оказать спортивно-оздоровительные услуги, акцептованные Заказчиком в течение срока действия настоящего Договора.
3.1.2. Предоставить Заказчику индивидуальную Клубную карту (заказчик не вправе передавать Клубную карту третьим лицам), т.к. Клубная карта является идентификатором Заказчика, и сама по себе не предоставляет каких-либо прав, помимо предусмотренных настоящим Договором.
3.1.3. Получить согласие на обработку персональных данных, путем подписания Договора.
3.1.4. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при регистрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Кыргызской Республики.
3.1.5. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых услуг. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре услуг, оказываемых по настоящему договору-оферте, и условиях их оказания. Информация об изменениях доводится до Заказчика путем размещения объявления на сайте Исполнителя, а также на рецепции Клуба.

3.1.6. В случае если предусмотрена возможность «заморозки» услуги, предоставлять такую возможность по письменному или устному заявлению Заказчика, на срок, указанный им в заявлении, в соответствии с видом Клубной карты.
3.1.7. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил.
3.1.8. Обеспечить рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования.
3.1.9. Обеспечить надлежащее качество оказываемых по договору услуг.
3.1.10. Бесплатно предоставить Заказчику доступ во все помещения для пользования, предусмотренные Договором: - раздевалки; -душевые; сан.узлы; -тренажерный зал; -студии групповых программ; (-сауна; - территория бассейна, если это предусмотрено видом Клубной карты).
3.1.11. В течении 30 рабочих дней выдать Клубную карту.
3.1.12. После полной оплаты Заказчиком, оформит личный кабинет в мобильном приложении «Change Fitness» и дать к нему доступ.

3.2. Исполнитель вправе:
3.2.1. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае невыполнения Заказчиком условий, предусмотренных пунктом 3.3.
3.2.2. Утверждать и изменять расписание занятий в фитнес-клубе, производить замену тренера на усмотрение Администрации Клуба.
3.2.3. Оказывать услуги с привлечением сторонних инструкторов и специалистов.
3.2.4. Извещать Заказчика о проводимых акциях, клубных мероприятиях, предлагаемых товарах и услуг посредством использования персональных данных Заказчика.
3.2.5. Запросить у Заказчика при посещении фитнес-клуба предъявить Клубную карту для ее проверки, Клубная карта обменивается на ключ от шкафчика в раздевалке. В случае не предъявления или отказа от передачи работнику Клубной карты, Клуб вправе отказать Заказчику в посещении Клуба, при этом такой заказ не влечет для Клуба никаких негативных последствий и не является нарушением или отказом от исполнения настоящего Договора со стороны Клуба.
3.2.6. При отказе Заказчиком от получения услуг клуба, Исполнитель удерживает с Заказчика 30 % от оставшейся суммы, а также удерживает за полученные Заказчиком дополнительные услуги. Возврат денежных средств за дополнительные услуги описано в п.2.11. Действие договора прекращается с момента подписания заявления на возврат денежных средств. Порядок оформления возврата денежных средств описано в п.2.11.
3.2.7. Если Клубная карта была приобретена по спец.условиям , то возврат денежных средств возможен, если в Договоре со спец.условиями предусмотрен пункт о возможности возврата денежных средств.
3.2.7. В одностороннем порядке изменять правила Договора, предварительного оповестить Заказчика путем размещения измененных пунктов на официальном сайте фитнес-клуба, а также путем смс рассылкой или push-уведомлением.

3.3. Заказчик обязан:
3.3.1. Пройти соответствующую процедуру регистрации в фитнес клубе «Change Fitness» или же путем заполнения электронной Заявки-акцепта отправленного Заказчику на его электронный адрес: - заполнить анкетные данные; - предоставить достоверную контактную информацию; - ознакомиться и подписать Договор и Правила Клуба; - дать согласие на обработку персональных данных. В случае оформления Заявки-акцепта в пользу третьего лица предоставить достоверные данные об этом лице с приложением копии документа, удостоверяющего личность третьего лица, заполнить полно и достоверно Заявку-акцепт (Приложение № 1) сфотографироваться, получить личную идентификационную клубную карту.
3.3.2. В обязательном порядке пройти первичное фитнес-тестирование, которое включено в стоимость Клубной карты. В случае не прохождения первичного фитнес-тестирования Заказчик самостоятельно несет ответственность за свое здоровье во время нахождения на территории Клуба.
3.3.3. В обязательном порядке пройти первичный вводный инструктаж в тренажерном зале, который входит в стоимость Клубной карты. В случае не прохождения вводного инструктажа Заказчик самостоятельно несет ответственность за свое здоровье во время нахождения на территории тренажерного зала.

3.3.4. В обязательном порядке пройти первичный вводный инструктаж на территории бассейна, который входит в стоимость Клубной карты. Если данная опция предусмотрена видом Клубной карты. В случае не прохождения вводного инструктажа Заказчик самостоятельно несет ответственность за свое здоровье во время нахождения на территории бассейна.
3.3.5. Самостоятельно и ответственно контролировать свое собственное здоровье (при наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздержаться от посещения Клуба) и не ставить под угрозу здоровье окружающих его людей.
3.3.6. При посещении фитнес-клуба предъявлять на рецепции индивидуальную Клубную карту.
3.3.7. Покинуть все тренировочные зоны фитнес-клуба не менее чем за 20-25 минут до закрытия Клуба.
3.3.8. Покинуть Клуб за 10-15 минут до его полного закрытия.
3.3.9. В случае утери Клубной карты Заказчик обязан незамедлительно сообщить об утере по телефону фитнес-клуба, а также в течение суток обратиться в Клуб с письменным заявлением об утере.
3.3.10. Соблюдать Правила фитнес-клуба.
3.3.11. В течении 10 дней со дня первого прихода в Клуб Заказчик обязан дополнительно ознакомится и подписать Договор (Контракт), который соответствует оплаченному виду Клубной карты или Карте приобретенной по спец.условиям.

3.4. Заказчик вправе:
3.4.1. Получать необходимую и достоверную информацию о работе фитнес-клуба и оказываемых услугах.
3.4.2. Участвовать в клубных мероприятиях, проводимые Администрацией фитнес-клуба.
3.4.3. Единожды произвести перевод с одного вида Клубной карты на другой вид Клубной карты, путем доплаты или перерасчета по предварительному написанию заявления, но только в первой половине срока действия Клубной карты. А так же если это предусмотрено Договором Клубной карты приобретённой на спец.условиях. При этом взымается оплата за оформление необходимой документации в размере 1000 сом.
3.4.4. Единожды переоформить Клубную карту на другое лицо, путем написания заявления. При переоформлении взымается отдельная оплата в размере 1000 сом или списание с оставшегося срока действия Клубной каты 1 (одного) месяца.
3.4.5. Посещать групповые программы, которые имеются в расписании, если время соответствует виду Клубной карты.
3.4.6. Пользоваться дополнительными услугами фитнес-клуба, согласно прейскуранту оказываемой услуги.
3.4.7. В случае утраты Клубной карты или браслета, восстановить при условии оплаты услуг по изготовлению Клубной карты или браслета согласно прейскуранту.
3.4.8. Пользоваться возможностью услуги «заморозки», согласно виду Клубной карты.

5. Ответственность сторон
5.1. Исполнитель не несет ответственность за вред, причиненный имуществу или здоровью Заказчика на территории Клуба в связи с его посещением, по обстоятельствам за которые Клуб не отвечает.
5.2. Клуб не несет ответственность за утрату или повреждение ценного имущества Заказчика, не переданное Клубу на ответственное хранение на рецепции клуба.
5.3. Заказчик несет личную ответственность за выбор вида Клубной карты.
5.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством КР.
5.5. В Клубе ведется видеонаблюдение с целью обеспечения безопасности Пользователей и сохранности имущества.

6. Срок действия договора
6.1. Договор считается заключенным с даты акцепта и действует до окончания срока оказания Услуг. Началом срока оказания Услуг является дата активации Клубной карты.
6.2. Клубная карта активируется автоматически по истечению 30 дней с момента подписания настоящего договора, и не раньше срока окончания предыдущего договора.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

7.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 30 дней уведомить об этом другую Сторону.

7.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом и т.д., является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 60 дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

9. Реквизиты Исполнителя

ОсОО «Будь переменой
г.Бишкек ул.Фрунзе 300/3
ИНН 00401201710217
Код 002 ГНС Ленинского района
Филиал «ДКИБ – Главный» ЗАО «Демир Кыргыз Интернешнл Банк
БИК 118005
Расчетный счет 1180000085269876

Приложение № 3
к Договору публичной оферты (Контракту) на оказание фитнес- услуг «Change Fitness»

Термины и определения.

В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

1. «Клуб» - фитнес-клуб Исполнителя, оказывающий фитнес-услуги Заказчику.
2. «Фитнес-услуга» - деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Заказчика в формировании, поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга. Фитнес-услуги могут предоставляться в виде: пакета фитнес-услуг (с оформлением Клубной карты), персональных фитнес-программ, разовых персональных тренировок, гостевого визита, в зависимости от предложений фитнес-клуба установленных Прейскурантом, действующим на дату оформления сторонами Заявки-акцепта и получение фитнес-услуг.
3. «Контракт» - определенный Заявкой-акцептом набор фитнес-услуг Клуба, согласно действующего Прейскуранта, приобретаемый Заказчиком, может быть оформлен в электронном виде.
4. «Пользователь фитнес-услуг (Заказчик)» - Физическое лицо, имеющее намерение заняться и/или занимающееся фитнесом для поддержания и укрепления здоровья, физической реабилитации, а также для проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга и достижения спортивных результатов.
5. «Член Клуба» - потребитель фитнес-услуг, в пользу которого с Исполнителем заключен контракт и наполнение которого определено видом клубного членства согласно действующему Прейскуранту.
6. «Клубное членство» - наличие у Члена Клуба действующего контракта с пакетом фитнес-услуг соответствующего вида, согласно п. 4.
7. «Клубная карта» - пластиковая карта удостоверяющая право Члена Клуба пользоваться услугами Клуба в порядке и сроки, оговорённые в Заявке-акцепте на условиях клубного членства, при этом сам носитель - пластиковая карта – является собственностью Клуба и в собственность Члена Клуба не передаётся. Член Клуба является временным владельцем Карты в течение срока, на который заключён Договор. Клубная карта является именной и не может передаваться другим лицам, либо использоваться другими лицами. В случае передачи Клубной карты третьим лицам, карта изымается и блокируется до выяснения обстоятельств совершения данного нарушения владельцем карты.
8. «Заморозка» – приостановка оказания фитнес-услуг Исполнителем на определенное количество дней по заявлению Заказчика при сохранении длительности контракта. Минимальный срок заморозки 5 дней.
9. «Дополнительные услуги» - фитнес-тестирование, предоставление полотенец, халатов, тапочек, услуги фитнес-бара, услуги по реализации спортивного питания и пищевых добавок, услуги массажа, и другие услуги, оказываемые Клубом на платной основе. Виды, объемы и стоимость дополнительных услуг, определяются Прейскурантом фитнес-услуг Клуба.
10. «Прейскурант фитнес-услуг» - перечень предоставляемых Исполнителем фитнес-услуг с указанием их стоимости, действующий на дату оформления сторонами Заявки-акцепта и получения конкретных фитнес-услуг.
11. «Правила посещения Клуба» - свод обязательных правил поведения и пользования фитнес-объектом, правил техники безопасности при получении фитнес-услуг и условий

посещения Клуба Пользователями услуг Клуба, а также третьих лиц, в пользу которых совершена Заявка-акцепт.

12. «Персональная тренировка» – занятие с персональным инструктором по индивидуальной программе.

13. «Вводный инструктаж» или первичный инструктаж - это индивидуальное практическое занятия в тренажерном зале, которое проводят дежурные инструкторы. Во время вводного инструктажа объясняются правила тренировок, Правила техники безопасности, Правила клуба, обзор оборудования и правила его использования на занятиях, расписанием индивидуальных и групповых занятий, особенности выбранного вида услуг, порядок и правила услуг, факторы риска для здоровья чрезмерных или необоснованных физических нагрузок, об объеме и методиках физических нагрузок, о режимах тренировок, об особенностях личного поведения потребителя для фитнес-услуг.

14. «Инструктор» – штатный сотрудник либо лицо, привлеченное фитнес-клубом на договорной основе, оказывающий фитнес-услуги.

15. «Технические перерывы» - перерывы в работе Клуба в целом, сауны, раздевалок и помещений для проведения уборки, санитарной обработки и технического обслуживания по нормам эксплуатации. Количество технических перерывов в работе Клуба и/или отдельных его залов, помещений, а также их продолжительность определяется в соответствии с санитарными правилами и нормами технической эксплуатации.

16. «Детская секция» – это детские групповые спортивные занятия с тренером (инструктором, преподавателем) для детей одной возрастной категории, направленные на их физическое развитие.

17. «Лицевой счет» - счет, используемый для учета расчетов между Членом Клуба/Пользователем и Клубом, отражающий движение по счету и текущий остаток денежных средств, доступных для оплаты услуг Клуба. Правила пользования Лицевым счетом указаны в Правилах посещения Клуба.

18. «Заявка–акцепт» письменное или электронное простое согласие Заказчика на получение услуг предоставляемые Исполнителем на условиях и правилах, указанных в оферте согласно приобретенному Заказчиком набору, виду и сроку оказания услуг.

19. «Мобильное приложение» - это приложение используется для удобства Члена клуба отслеживать абсолютно все новости, которые проходят и будут проходить в фитнес-клубе

20. «Личный кабинет» - это возможность отследить все свои действия в фитнес-клубе: движение денежных средств на депозите, оплачивать дополнительные услуги, записываться на предстоящие тренировки, а также производить запись на персональные занятия с тренером и т.д.